

仕 様 書

令和7年度	執行伺番号: 17792
-------	--------------

件 名		SDカードの購入(一般管理・発掘調査)				
		物 品	数量	単位	同等品	備考
規格・数量	①	SDHCカード Class10対応 記録容量;32GB以上 保証期間;永久保証 【参考商品】 サンディスク SDHCカード 32GB 品番;SDSDUW3-032G-JNJIN 永久保証	3	枚	可	
	②	SDXCカード Class10対応 記録容量;64GB以上 保証期間;永久保証 【参考商品】 サンディスク SDXCカード 64GB 品番;SDSDUWC-064G-JN3IN 永久保証	4	枚	可	
	③	SDXCカード Class10対応 記録容量;128GB以上 保証期間;永久保証 【参考商品】 サンディスク SDXCカード 128GB 品番;SDSDUWC-128G-JN3IN 永久保証	1	枚	可	
納 入 場 所		文化財保護課				
納 入 期 限		令和8年3月27日(金) ※見積書に明記のこと				
支 払 期 限		請求書受領後30日以内とする。 ※見積書に明記のこと				
見積書提出方法		持参または FAX				
見積書提出先		文化財保護課	担 当 者		藤原	
TEL		254-4697	FAX		254-3062	
条件及び 注意事項		<div>・事後審査</div> <div>・見積書の代表者印の押印を省略する場合は、所在地、商号又は名称、代表者の役職及び氏名に加え、必ず「責任者氏名及び連絡先」、「担当者氏名及び連絡先」を明記してください。 ※責任者は代表者又は契約等の権限を委任された者 ※責任者と担当者が同一の場合でもそれぞれ記入。(同上可) ※確認のため、必要に応じて電話連絡をさせていただく場合がございます。</div> <div>・押印を省略しない見積書をFAXで提出し落札した場合は、落札後速やかに見積書の原本を提出して下さい。</div> <div>・見積書等の契約に関する書類の作成に当たっては、記載した文字等を容易に消去することのできる筆記用具(消せるボールペン等)は使用しないこと。</div>				